



**CAMBIO e INGRESO**  
**DE BANCO y/o N° DE CTA. CTE.**

NOMBRE TRABAJADOR: \_\_\_\_\_

RUT N°: \_\_\_\_\_

FONO: \_\_\_\_\_

SAP: \_\_\_\_\_

BANCO: \_\_\_\_\_

SUCURSAL: \_\_\_\_\_

TIPO CUENTA: CORRIENTE:  VISTA:  RUT:

N° CUENTA: \_\_\_\_\_

No olvide, por su seguridad, adjuntar algún respaldo formal del Banco donde se señale claramente el nuevo Banco y/o nueva Cuenta Corriente.

\_\_\_\_\_  
FIRMA

Fecha: \_\_\_\_\_